**竞争性谈判采购文件**

项目名称：石棉县人民医院X光室改造项目

项目编号：SYJZ-201801

石棉县人民医院采购办

2018年7月

地址：石棉县人民路11号 邮编：625400

联系电话：0835-8858599 传真电话：0835-8858757

邮箱：[603171752@qq.com](mailto:603171752@qq.com) 医院网站：www.smxrmyy.com

1. 投标邀请函

石棉县人民医院采购办公室受我院项目办委托，拟对石棉县人民医院X光室改造工程进行竞争性谈判，兹邀请符合本次比选要求的意向投标人参加投标。

**一、招标编号：SYJZ-201801**

**二、招标项目：**石棉县人民医院X光室改造工程

**三、资金来源：**自筹资金

**四、最高限价：**128009.71元

**五、招标项目简介：**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 竞争性谈判内容及功能要求 |
| 石棉县人民医院X光室改造工程 | 详见第二章招标文件 |

**六、投标人参加本次比选活动必须具备下列条件**：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材 料 名 称** | **份数** | **要 求** |
| 1 | 《营业执照》（校验期内） | 1份 | 加盖公司印章的复印件 |
| 2 | 《建筑业企业资质等级证书》（房屋建筑工程施工总承包三级及以上资质）。 | 1份 | 加盖公司印章的复印件 |
| 3 | 《建筑安全许可证》 | 1份 | 加盖公司印章的复印件 |
| 4 | 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料 | 1份 | 加盖公司印章的复印件 |
| 5 | 由当地检查机关开具的参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有违法记录的书面声明或承诺 | 1份 | 原件 |
| 6 | 法人授权委托书 | 1份 | 原件。如为法人本人参加则不需提供。 |
| 7 | 法人身份证复印件 | 1份 | 加盖公司印章的复印件 |
| 8 | 经办人身份证复印件 | 1份 | 加盖公司印章的复印件 |

凡具备以上资质的投标人均可报名，报名时，必须提供单位为授权代表出具的授权委托书（法人不提供）、身份证（复印件）、联系人姓名、联系方式。提供以上资质复印件盖投标人鲜章。投标人的所有资质由评标小组在评标时审定。

**七、谈判文件发布：**

可通过以下方式免费获得招标文件：

1. 电话致电石棉县人民医院采购办获取；
2. 添加医院办公QQ号:603171752，在QQ空间中下载。

**八、联系方式：**

1、石棉县人民医院采购办公室：

联系人：王女士 联系电话：0835-8858599； 传真：0835-8858757

邮编：625400 邮箱：[603171752@qq.com](mailto:603171752@qq.com)

地址：石棉县人民路11号（石棉县人民医院综合楼5楼）

2、项目联系人及联系电话：

联系人：康先生 联系电话：0835-8862422；

3、投标事项咨询答疑：

联系人：康先生 联系电话：0835-8862422；

2018年7月12日

1. 竞争性谈判文件

**一、建设单位：**石棉县人民医院

**二、工程名称：**石棉县人民医院X光室改造工程

**三、标段划分：**共为1个标段。

**四、建设地点：**石棉县人民路11号（石棉县人民医院放射科）

**五、企业资质要求：**房屋建筑工程施工总承包三级及以上资质。

**六、质量要求标准：**一次性合格

**七、工 期 要 求：**30日历天。

**八、竞 选 方 式：**竞争性谈判。

**九、竞争性谈判报价方式：**施工图总价包干。

**十、最高限价：**128009.71元。

**十一、日程安排：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **事项** | **时间** | **地点** | **备 注** |
| 1 | **谈判文件发布** | 2018年7月11日 | 医院微信公众号、QQ空间、医院OA系统 | 论证文件获取见第一章第六条 |
| 2 | **报 名** | **谈判文件**发布之日起至2018年7月18日16：30止（节假日除外） | 网络报名或现场报名 | 1、网络报名：将第一章第六条所列资料原件或加盖印章的复印件扫描后发送至QQ邮箱603171752进行资格初审，审核通过的由医院采购办工作人员进行登记报名，未登记报名的，我院拒绝投标人参加投标。  2、现场报名：按第一章第六条所列资料原件或加盖印章的复印件至医院采购办（综合楼五楼院办公室）现场报名，未登记报名的，我院拒绝投标人参加投标。 |
| 4 | **谈判签到** | 2018年7月20日  12：00止 | 石棉县人民医院采购办（综合楼五楼院办公室） | 现场签到。意向论证人提供所有资质文件及授权委托书经采购办工作人员现场验证，验证通过后方可进行签到，身份验证不通过的拒绝签到。 |
| 5 | **竞争性谈判会** | 2018年7月20日  16：00 | 石棉县公共资源交易中心六楼评标室（档案局六楼） |  |
| 6 | **谈判文件递交** | 2018年7月19日  16：00止 | 石棉县公共资源交易中心六楼评标室（档案局六楼） | 现场递交。在会议开始后，按主持人要求现场递交《报价一览表》、《谈判文件》，未密封的文件将被拒绝，并取消参会资格。 |

**十二、竞争性谈判文件**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **文件名称** | **正本** | **副本** | **要求** |
| 资质文件 | **1** | **0** | 涉及的资质材料必须加盖公司鲜章，《报价一览表》、《竞争性谈判文件》请按第四章相关要求进行准备，上述《报价一览表》、《竞争性谈判文件》请分别用纸质文件袋密封后骑缝加盖印章。本次采购不收活页装订的资料。为保障公司秘密，请务必在信封上要注明竞争性谈判资料字样，以免误拆，否则后果自负。投标的所有资料概不退还，招标方承诺不向外透露参与咨询人信息。 |
| 报价一览表 | **1** | **0** |
| 竞争性谈判文件 | **1** | **2** |

1. 投标人须知

# 一、投标纪律

参加竞争性谈判人参加竞争性谈判会不得有下列情形：

1、提供虚假材料；

2、采取不正当手段诋毁、排挤其他参加竞争性谈判人；

3、与申请竞争性谈判科室、其他参加竞争性谈判人恶意串通；

4、向申请竞争性谈判科室、竞争性谈判小组行贿或者提供其他不正当利益；

5、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的参加竞争性谈判人，属于不合格参加竞争性谈判人，其竞争性谈判资格将被取消。并作为不合格供应商列入黑名单不再列入我院其他竞争性谈判项目邀请对象。

# 二、竞争性谈判文件说明与编制

**（一）竞争性谈判文件说明**

竞争性谈判文件是参加竞争性谈判人准备竞争性谈判文件和参加竞争性谈判会的依据，同时也是竞争性谈判活动的重要依据。参加竞争性谈判人应认真阅读和充分理解竞争性谈判文件中的所有事项、格式条款和规范要求。

1. **未做出实质性响应的风险：**

参加竞争性谈判人没有对竞争性谈判文件全面做出实质性响应是参加竞争性谈判人的风险。没有按照竞争性谈判文件要求作出实质性响应的竞争性谈判文件将被拒绝。

**2、竞争性谈判文件的澄清和修改**

在竞争性谈判文件递交截止时间前，我院无论出于何种原因，可以对竞争性谈判文件进行澄清或者修改。对已登记报名的，我院以书面方式通知参加竞争性谈判人。

**3、答疑和现场考察**

详见第一章第八条； 本次不组织现场考察。

**（二）竞争性谈判文件的组成**

参加竞争性谈判人应按照需求文件的规定和要求编制竞争性谈判文件。

1. **资质文件**

按第一章第六条所列项目准备。

以上资质文件，统一装入“资质文件”文件袋，可不密封。

1. **报价部分：**

参加竞争性谈判人根据项目预算控制价，按工程量清单进行单项和总价报价。

以上报价部分提供1份，统一装入“意向报价一览表”文件袋，并按要求密封。

**3、商务部分：**

（1）承诺函；

（2）参加竞争性谈判人营业执照副本(三证合一)、需要加盖公章；

（3）法定代表人授权书原件（法定代表人参加竞争性谈判会的不需要提供）；

（4）法定代表人和授权代表身份证复印件；

（5）公司概况

（6）参加竞争性谈判单位认为需提供的其他资料；

（7）本次咨询论证推荐方案；

**以上商务部分，请按顺序准备资料后，形成参加竞争性谈判人的《竞争性谈判文件》，并提供正本1份、副本2份，统一装入“竞争性谈判文件”文件袋，并按要求密封。**

**（三）竞争性谈判文件格式**

参加竞争性谈判人应严格按照竞争性谈判文件第五章中提供的“竞争性谈判文件部分格式”填写相关内容，未提供文件格式的由参加竞争性谈判人自行编制。

**（四）竞争性谈判文件的密封和标注**

1、参加竞争性谈判人应在竞争性谈判文件正本和所有副本的封面上注明参加竞争性谈判人名称、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

2、密封袋上应注明参加竞争性谈判人名称、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

3、所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并加盖密封章（参加竞争性谈判人印章）。

4、未按以上要求进行密封和标注的竞争性谈判文件将被拒绝。

**（五）竞争性谈判文件的递交**

1、参加竞争性谈判人应在竞争性谈判文件规定的递交截止时间前，将竞争性谈判文件按竞争性谈判须知第四条规定密封后，在报名时送达指定地点。竞争性谈判文件递交截止时间以后送达的竞争性谈判文件将被拒绝。

2、本次竞争性谈判活动不接受邮寄的竞争性谈判文件。

**（六）计量单位**

采用国家法定计量单位。

**（七）联合体竞争性谈判**

本次不接受联合体参加竞争性谈判

**（八）知识产权**

参加竞争性谈判人应保证在本项目使用的任何产品和服务不会产生因第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因此产生的纠纷由参加竞争性谈判人承担所有相关责任。

# 三、参加竞争性谈判活动须知

1、参加该竞争性谈判的企业单位代表，必须是单位的法定代表人，并提交有关证件和资料供评标小组核验；如法定代表人不能亲自参加开标会议的，可由法人委托代理人（必须持法定代表人亲自签署的法人授权委托书）参加开标会议。

2、竞标人（谈判申请人）收到该竞争性谈判文件和资料后应进行核对，对此有不清和疑问的，请在投标前提出书面解答要求，如我单位认为必须解答的以书面解答为准；否则，由此导致的后果由竞争性谈判企业负责。

3、业主提供的资料和竞争性谈判文件及现场踏勘情况，是业主足以提供的工程施工信息，竞标人（谈判申请人）由此而作出的推理、理解或误解，概由竞标人（谈判申请人）自行负责。

4、业主对竞争性谈判文件和资料等所做的补充修正、解答均为竞争性谈判文件的组成部分，并在报送竞标文件截止前以书面形式通知各竞标单位。任何口头解答均属无效。

5、竞标单位所报标函、标价，必须在充分理解我单位提供的全部竞争性谈判文件和现场条件的基础上编制。承包范围必须和竞争性谈判文件的发包范围一致，如果没有按照竞争性谈判文件要求所报送的标函、标件所造成的一切后果，其责任由竞标单位自负。

6、竞标单位领取竞争性谈判文件、资料后应立即进行核对，如有遗漏立即提出，并向我单位索取。

7、领到竞争性谈判文件等资料的竞争性谈判竞标单位，因故不参加竞争性谈判的，所造成的经济损失自负。

8、竞标单位标书应按第三章第二条（二）竞争性谈判文件的组成准备,密封后在规定的时间送达我单位。

# 四、竞争性谈判会须知

**（一）、参加竞争性谈判人参会须知：**

1、参加竞争性谈判人未按时到场参加本次竞争性谈判活动的，视为放弃参加。

2、我院在竞争性谈判文件规定的时间和地点组织本次竞争性谈判活动，参加竞争性谈判人须派代表参加并签到以证明其出席，签到地点为石棉县人民医院综合楼五楼院办公室。

3、竞争性谈判会上，我院将邀请科室代表、职工代表、纪检人员进行现场监督。

**（二）、竞争性谈判方法和竞争性谈判标准**

1、一般原则

1．1 本次竞争性谈判活动遵循公平、公正、科学、择优的原则，并邀请有关监督部门对竞争性谈判活动进行全过程监督。

1．2 本次竞争性谈判采用最低投标价法。竞争性谈判委员会将根据本竞争性谈判方法和标准，对合格的竞标文件进行系统地评审和比较。本办法中没有规定的标准和方法不作为竞争性谈判的依据。

2．竞争性谈判委员会

2．1 竞争性谈判委员会由业主依法组建，竞争性谈判委员会成员名单在中选结果确定前保密。

2．2 本次竞争性谈判委员会成员人数由3-5人的单数组成，由医院采购办组织按院内采购流程抽取。竞争性谈判委员会主任由竞争性谈判委员推举产生，主持整个竞争性谈判工作，与竞争性谈判委员会的其他成员有同等的表决权。

2．3 竞争性谈判委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任；竞争性谈判委员会成员实行主动回避制度；竞争性谈判委员会成员及工作人员应对整个竞争性谈判活动保密。

2．4 竞争性谈判委员会按初评、详评、编写竞争性谈判报告，确定中选候选人的程序开展和完成整个竞争性谈判工作。

3．竞争性谈判流程

3．1 初评主要为竞标人（谈判申请人）的资格审查和竞标文件的符合性评审，资格审查合格的谈判申请人，其竞标文件才能进入符合性评审，通过符合性审查的竞标文件，才能进入下一阶段的评审。初评主要审查：

A．资格审查（附表一）

（1）竞标人（谈判申请人）提供的营业执照、资质证书、安全许可证等证件是否有效；

（2）竞标人（谈判申请人）资质、资格是否符合竞争性谈判文件的要求，拟投入本项目相关人员的有关部门证件是否有效。

B.符合性审查（附表二）

（1）竞标文件是否齐全，是否按照竞争性谈判文件规定的格式、内容填（或编）写；

（2）竞标文件是否按照竞争性谈判文件要求做相应盖章、签章（字）。

3．2 竞争性谈判委员会将审查竞标文件是否对竞争性谈判文件提出的所有实质性要求和条件做出了响应。未能在实质上响应的竞标文件将作废标处理。实质上响应的竞标文件应该是与竞争性谈判文件要求的全部条款、条件和规格相符，无重大偏离的投标。

3．3 以下情况属重大偏差：

（1）竞标文件中的竞争性谈判函未加盖竞标人（谈判申请人）公章和法定代表人或其授权委托代理人印章；

（2）明显不符合国家有关规范和标准的要求；

（3）竞标人（谈判申请人）不接受竞争性谈判委员会按规定所做出的对竞标报价的修改；

（4）竞标文件附有业主人不能接受的条件；

（5）不符合竞争性谈判文件中规定的其他实质性要求。

竞标文件有上述情形之一的，视为未能对竞争性谈判文件做出实质性响应，竞争性谈判委员会将作废标处理。

3．4 在竞争性谈判过程中，有下列情况之一的，也将作废标处理：

（1）竞争性谈判委员会发现竞标人（谈判申请人）以他人的名义竞标、串通竞标、以行贿手段谋取中选或者以其他弄虚作假方式竞标的；

（2）竞争性谈判委员会发现竞标人（谈判申请人）的综合单价和材料价明显高于当地市场价的。

3．5 重大偏差之外的偏差为细微偏差。细微偏差在实质上响应了竞争性谈判文件的要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他竞争性谈判申请人造成不公平的结果。细微偏差不影响竞标文件的有效性，但竞标人（谈判申请人）在谈判时对这些问题需做出承诺，并签字认可。

4．澄清及错误的修改

4．1 为了有助于竞标文件的审查、评价和比较，初评后由竞争性谈判委员会主持讨论对竞标文件中含义不明确的内容、单价的合理性等提出是否需要澄清的问题，澄清问题由竞争性谈判委员会组织竞争性谈判谈判时要求竞标人（谈判申请人）一一做出承诺，并签字认可。但对竞标报价和实质性的内容不得更改。澄清问题作为合同的组成部分。

4．2 竞争性谈判委员会将对确定为实质上响应竞争性谈判文件要求的竞争性谈判文件（竞标文件）进行校核，看其是否在计算上、累计上或表达上的错误，修正错误的原则如下：

（1）如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，以文字表示的金额为准；

（2）当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非竞争性谈判委员会确认单价有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并相应修改单价；

4．3 按上述修正错误的原则及方法调整或修正竞标文件的竞标报价，经竞标人（谈判申请人）确认后，该竞争性谈判报价对竞争性谈判申请人起约束作用。

**(三)、竞争性谈判程序：**

1、主持人宣布竞争性谈判会议开始。介绍参加会议单位及人员，宣布唱标、记录、监督人员名单；

2、主持人宣读各竞标人（谈判申请人）递交竞争性谈判文件的时间；

3、各竞标人（谈判申请人）自我介绍参加会议人员；

4、各竞标人（谈判申请人）派代表交叉检查竞争性谈判文件密封情况后签字，密封不合格的竞标文件将被拒收，各竞标人（谈判申请人）退场。

5、各竞标人（谈判申请人）依次进场，唱标人依序分别拆封各竞标人（谈判申请人）递交的竞争性谈判文件，并当场宣读各竞标人（谈判申请人）名称、工期、竞争性谈判报价，各竞标人（谈判申请人）对竞争性谈判报价签字确认。

6、各竞标人（谈判申请人）依序全部退场；

7、竞争性谈判委员会评审各竞标人（谈判申请人）竞标文件，并对细微偏差和需要澄清的问题与各竞标人（谈判申请人）分别谈判；

8、谈判结束后，各竞标人（谈判申请人）全部到场，由委员会主任主持进行二次报价，二次报价后各竞标人离场。

9、竞争性谈判委员会根据谈判及报价情况，向业主提出竞争性谈判报告；

说明：在竞争性谈判期间，请各竞标人（谈判申请人）留下电话号码，以便需要澄清时及时联系到场；

**(四)、竞争性谈判文件的评审：**

本工程竞标文件的评审由竞争性谈判委员会对竞标人（谈判申请人）的竞标文件附表一的内容评出“合格”、“不合格”的结论，竞标人（谈判申请人）各项均合格则通过资格审查，其竞标文件才能进入下一步的符合性审查，否则其竞标文件将被拒绝；附表二的内容由竞争性谈判委员会做出“通过”、“不通过”的结论；附表三的内容评出“可行”、“不可行”的结论。对内容“可行”、“不可行”有分歧的，以竞争性谈判委员会全体成员2/3以上的意见作为结论意见。对同一内容“可行”、“不可行”的意见均未达到2/3时，应进行复议，由竞争性谈判委员会全体成员再次表决，其“可行”意见仍未达到2/3以上时，按“不可行”作为结论。

**（五）、竞争性谈判：**

澄清结束后，由竞争性谈判委员会所有成员集中与单一竞标人（谈判申请人）分别进行谈判，在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他竞标人（谈判申请人）的技术资料、价格和其他信息。竞争性谈判结束后，竞争性谈判委员会将要求所有谈判的竞标人（谈判申请人）在规定时间内进行最后二次报价（下浮比例大于或等于首次报价）。业主将按照符合项目要求、质量和服务相等且报价最低的原则通过比较、选择、确定中选人。

**（六）、竞争性谈判报告：**

竞争性谈判委员会通过竞争性谈判报告向业主确定中选候选人并报告竞争性谈判过程中的其它事宜，竞争性谈判报告由竞争性谈判委员会全体成员签字。对竞争性谈判结论持有异议的竞争性谈判委员会成员可以书面形式阐述其不同意见和理由。竞争性谈判委员会成员拒绝在竞争性谈判报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意竞争性谈判结论。竞争性谈判委员会应当对此做出书面说明并记录在案。

**（七）、其它要求：**

1、质量要求

1.1符合国家现行验收规范、标准，达到合格要求。

1.2一旦发生质量、安全事故，所造成的一切返工重做等费用，概由乙方自行负责。

2、风险包干的范围及报价：

2．1承包范围包括：施工图总图包干,并含改造部分的水电安装。包工、包料，包施工用水、用电及安全生产、文明施工、临时设施费等措施费、规费和计划利润、税金；竞标人（谈判申请人）应认真踏勘施工现场，充分了解工地所处位置、施工条件及任何足以影响承包报价的情况，结合上述风险包干范围和竞标人（谈判申请人）自身实力进行风险包干报价，所报单价在工程结算时不作调整。

2．2工程材料价格由竞标人（谈判申请人）自行询价包干，结算时不作调整。

3、履约责任：

（1）工程验收不合格，由此而所造成的返工重做等一切损失和后果概由中选方负责。

（2）中选人组织不力，措施不当造成工程拖延工期者（除不可抗拒力外，中选人必须在合同工期范围内完成施工任务）；逾期，业主有权解除合同,另行组织施工;由此而造成的一切损失和后果,概由中选人承担。

（3）除不可抗拒力和工程范围调整外，中选人的一切延长工期的请求，业主均不予同意。

1. 竞争性谈判竞标单位报价说明

**一、工程款结算办法：**

工程竣工，由中选人申请，业主负责组织竣工验收，结算由中选人负责办理，业主送审。

**二、补充条款：**本竞争性谈判文件的其它条款与本补充条款不一致或相矛盾的，以本补充条款为准。

（一）施工场地地形、地貌和地质条件的勘察，场地清理：

1、本工程业主不集中组织现场踏勘，请各谈判申请人自行进行现场踏勘。

2、在现场踏勘过程中，谈判申请人的人身,财产安全自行负责。现场踏勘期间交通、食宿由谈判申请人自行安排，费用自理。

3、谈判申请人应认真考察施工场地包括地形、地貌和地质条件，掌握影响竞标的一切因素。施工时若地质条件与业主提供资料不符造成的土石方工程费用的增加由中选人承担。

（二）业主相关的准备工作：

水、电接口的提供：开工前。

（三）项目变更单价的确定：

1、实行承包总价包干（施工图总价包干），合同价是施工图全部工作内容的价格体现，是完成工程量清单全部施工内容所需全部费用，除非规划调整或设计变更，且增减工程量超过该单项工程总量5%，且按雅府发府发【2012】8号、石府办发【2013】28号相关规定办理后方可予以调整。

2、工程在实施过程中若出现变更或调整，竞标报价中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格调整综合单价。

3、竞标报价中没有适用于或类似于此工程项目的综合单价，由中选人按《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)和2015《四川省建设工程工程量清单计价定额》的相关规定套用工程量清单定额，若该项目的材料价格在中选人竞标文件中有的，按其竞标文件中的材料价格执行，中选人竞标文件中没有的材料价格按投标时的《四川省建设工程造价信息》发布的材料价执行，安全文明施工费按测评机构出具的安全文明施工测评表费率计取进行组价。组成的综合单价×（扣除招标人预留金后的投标总价÷扣除招标人预留金后的预算控制价）作为此工程项目的结算价

（四）工程项目，部分工程内容，某分部、分项工程的取消：

由于不可预见的政策性调整原因，业主保留以下权力：

（1）修改招标合同的规模和范围。

（2）调整合同的执行工期。

（3）废除或取消项目合同。

业主将不对上述行为负责。

（五）报价要求：

谈判申请人按业主所提供项目清单报出项目综合单价与总价，(含综合单价分析表)。

（六）项目单价的报价：

1、工程量清单中各项目单价的报价均包含为实施和完成该项所有工作内容所需的人工、材料、机械、测试试验，缺陷修复、管理、保险、利润等全部费用，以及施工现场明示和暗示的所有责任、义务和一般风险（除不可抗力及罕见气候和地质条件）。单价和合价还应包括施工中必需的措施和超挖、运输、施工附加量、体积变化等费用。

2、人工费价格实行风险包干，合同执行中人工费价格不因政策性费率的调整或市场价格的波动而调整。

（七）工程承包价：

1、竞标单价应是项目清单及相关说明材料全部工作内容的价格体现，谈判申请人不得低于成本报价。

2、竞标单价包括：包工、包料，包施工用水、用电及安全生产、现场看护、文明施工、临时设施、二次转运等措施费和计划利润、税金及一切其它费用。谈判申请人应认真踏勘施工现场，充分了解施工现场所处的位置、施工条件及任何足以影响承包报价的情况（包括工程量清单缺项、漏项的施工内容，施工现场明示或暗示的施工内容），结合上述风险和谈判申请人自身实力进行包干费用报价，中选价必须完成业主指定范围内建渣清运工作（包括一切措施风险），合同执行过程中，不作调整。

（八）工程款支付：

1、签订施工合同，施工方按要求完成所有资料报备，机械、人员进场后，业主在10个工作日内（下同）支付中选人合同价的30%作为开工预付款，工程竣工验收合格后业主在10天内支付到合同价的100%。

2、措施清单中属于《四川省建设工程安全文明施工措施费计价管理办法》川建发[2011]6号文中规定的费用，在合同总价中支付，不单独列支。

（九）超过合同工期的风险：

1、超过5天，业主有权解除合同。

2、竞选工期为合同工期，除以下情况外，合同工期不予调整：

（1）不可抗力。

（2）设计变更。

3、开工时间，以业主发出的《开工通知》为准。

（十）施工合同的签订：

业主在《中选通知书》发出后3日内与中选人签订书面《施工合同》。因中选人原因逾期，将依法取消其中选资格，并依法追究其责任。中选企业在签订《施工合同》后3日内必须办理《施工许可证》。否则，业主有权单方解除《施工合同》。

工程竣工验收合格后10日内，承包人向业主提供结算资料。

（十一）压证上岗：

1、实行项目经理、主要技术负责人和现场管理人员（项目经理）压证施工制度。项目业主须在中选人提供竞标文件承诺的上述人员的执业资格证书原件后才能签订合同，至合同标的的工程完工后才能退还。上述管理人员除不可抗力外，严禁变更或更换。

2、上述管理人员每月驻工地时间不得少于28天。特殊情况需减少的，必须报经行业主管部门批准后，方可离岗；否则，视为擅自离岗。

3、项目实施过程中，经项目业主或相关主管部门检查，上述管理人员中有人1次不在岗（经批准请假的除外，下同）的，给予警告处理；2次不在岗的，业主有权直接解除合同。

（十二）中选人所采购的所有安装、装饰装修材料必须提供样品经业主认可后方可组织采购，否则造成的一切损失和后果由中选人自负。

（十三）本招标（竞争性谈判）文件的其它条款与本补充条款不一致或相矛盾的，以本补充条款为准。

2018年7月12日（单位盖章）

**附表一**

**资格后审评审标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审内容 | | 是否合格 |
| 1 | 独立法人 | 竞标人具备独立法人资格为合格 |  |
| 2 | 企业资质 | 房屋建筑工程施工总承包三级及以上资质 |  |
| 3 | 项目经理  资质 | 具备建筑工程二级建造师及以上资格为合格 |  |
| 结论 | | |  |

备注：合格打“√”，不合格打“×”，竞标人各项均合格则通过资格审查，其竞标文件才能进入下一步的符合性审查；否则其竞标文件将被业主拒绝。

评审委员会员成员签字

**附表二**

**竞选符合性审查表**

|  |  |
| --- | --- |
| 内容 竞标人（谈判申请人） |  |
| 竞争性谈判文件是否齐全，是否按竞争性谈判文件规定格式、内容填（或编）写 |  |
| 竞争性谈判文件是否按竞争性谈判文件规定盖章、签署 |  |
| 竞争性谈判报价是否符合要求 |  |
| 竞争性谈判文件其他符合情况 |  |
| 结论 |  |

注：符合打“√”，不符合打“×”，各项均为“√”则通过符合性审查。

评审委员会成员签字：

**附件3：施工图纸（报名后向石棉县人民医院采购办索取）**

**附件4：工程量清单（报名后向石棉县人民医院采购办索取）**

1. 竞标文件格式

**（竞标人必须按本格式编制竞标文件）**

石棉县人民医院

X光室改造项目竞争性谈判

竞标文件

竞标人：(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：(签字)

年 月 日

竞 标 函

(招标人名称)：

我方已仔细研究了(项目名称)竞争性谈判文件的全部内容，愿意按规定计算后下浮%办理结算，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到。

竟 标 人：(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：(签字)

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年月日

法定代表人身份证明

竞标人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：年月 日

经营期限：

姓名：（签字）系（竞标人名称）的法定代表人(职务：电话:)。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

竞标人：（盖单位章）

年月日

授权委托书

本人　　　　（姓名）系　　　　　 　　　　　（竞标人名称）的法定代表人，现委托本单位人员　　　　 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改　　　　　　　　　　　　（项目名称）　　　　标段施工投标文件、签订合同和处理有关事宜（向有关行政监督部门投诉另行授权），其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：（1）法定代表人身份证明原件和法定代表人身份证复印件。

（2）委托代理人身份证复印件。

竞标人：　　　　 　　　　　　　　 （盖单位章）

法定代表人：　　 　　 （签字）

委托代理人：　　　　　　　 　　　　　（签字）

　　 年　　月　　日

竞标人基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | 邮政编码 | |  | | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | 电 话 | |  | | | |
| 传 真 |  | | | 网 址 | |  | | | |
| 组织结构 |  | | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓 名 | |  | 技术职称 | |  | | 电 话 | |  |
| 技术负责人 | 姓 名 | |  | 技术职称 | |  | | 电 话 | |  |
| 成立时间 |  | | | 员工总人数： | | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | | 其中 | 项目经理 | | | |  | |
| 营业执照号 |  | | | 高级职称人员 | | | |  | |
| 注册资金 |  | | | 中级职称人员 | | | |  | |
| 开户银行 |  | | | 初级职称人员 | | | |  | |
| 账 号 |  | | | 技 工 | | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | |

附企业资质复印件